



DIALD
DIVISION OF INTERNATIONAL AFFAIRS
AND LANGUAGE DEVELOPMENT

โครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะยาว แบบขาเข้า และขาออก ประจำปีงบประมาณ 2569

วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยนเรศวรให้ความสำคัญในการส่งเสริมความเป็นนานาชาติ โดยสนับสนุนให้มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนระหว่างมหาวิทยาลัยและหน่วยงานในต่างประเทศ ในปีงบประมาณ 2569 จึงได้มีนโยบาย จัดสรรงบประมาณ ให้ทั้งนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรและนิสิตต่างชาติ จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

- โครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะยาว **แบบขาเข้า** มี 2 รูปแบบ คือ
 - Plan A: Global Lingkage Inbound Program (GLIP) จำนวน 15 คน
 - Plan B จำนวน 36 คน
- โครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะยาว **แบบขาออก** จำนวน 21 คน

แบบขาเข้า



ขาเข้า

15 + 36
PLAN A PLAN B



วิธีการสมัคร

อาจารย์หรือคณะ/วิทยาลัยยื่นข้อเสนอผ่านระบบ



นิสิตต่างชาติสมัครผ่านระบบ

ข้อมูลเบื้องต้น

- **Plan A: GLIP** เฉพาะนิสิตระดับปริญญาตรี
- **Plan B** นิสิตต่างชาติทุกระดับ
- ไม่บังคับลงทะเบียน หรือ เลือกลงทะเบียนได้
- ไม่จำกัดจำนวนในแต่ละคณะ
- คณะ/อาจารย์ที่มีความพร้อม เป็นฝ่ายกรอกข้อมูลความต้องการรับนิสิตผ่านระบบ โดย DIALD จะนำข้อมูลดังกล่าวประชาสัมพันธ์บน Website ไปยัง Partner Universities
- นิสิตต่างชาติสมัครผ่านระบบ online โดยเลือกช่วงเวลาการเข้าร่วมโครงการได้

ระยะเวลาการเข้าร่วม

Plan A: GLIP

ระยะเวลา 1 ภาคเรียนหรือ 3-4 เดือน (ขึ้นอยู่กับปฏิทินการศึกษาของนิสิตต่างชาติ) ระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2568 - สิงหาคม 2569

Plan B

ระยะเวลา 1 ภาคเรียน ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร ภาคเรียนที่ 2/2568 หรือ 1/2569



สำหรับกิจกรรมฝึกงาน และกิจกรรมเพื่อการวิจัย ไม่บังคับลงทะเบียนในระบบ REG

การสนับสนุนงบประมาณโดยมหาวิทยาลัย

Plan A: GLIP

- ค่าธรรมเนียมการศึกษา และ
- ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัยอื่นๆ
- ค่าที่พักภายในมหาวิทยาลัย
- ค่าเบี้ยเลี้ยงรายวันนิสิตต่างชาติ (240บาท/วัน)

Plan B

ค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยอื่นๆ

มหาวิทยาลัย

ปริญญาตรี 40%
บัณฑิตศึกษา 30%

คณะ/วิทยาลัย

ปริญญาตรี 60%
บัณฑิตศึกษา 70%

โดยประมาณการ 8,600บาท/ภาคเรียน

ลักษณะกิจกรรม

ลักษณะกิจกรรมการแลกเปลี่ยนแบบขาเข้า ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร และแบบขาออก ณ หน่วยงานต่างประเทศ โดยมีเงื่อนไขบังคับการลงทะเบียน ไม่บังคับจำนวนหน่วยกิต และไม่บังคับเทียบโอนหน่วยกิต ได้แก่

1

ลงทะเบียนรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

2

กิจกรรมฝึกงาน/ ฝึกปฏิบัติสหกิจ

3

กิจกรรมเพื่อการวิจัย

แบบขาออก



ขาออก

21



วิธีการสมัคร

นิสิตยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารผ่านคณะ/วิทยาลัยต้นสังกัด

ข้อมูลเบื้องต้น

- นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรทุกระดับที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของโครงการฯ เดินทางไปแลกเปลี่ยน ณ มหาวิทยาลัย หรือ หน่วยงานในต่างประเทศ
- บังคับลงทะเบียน
- ไม่จำกัดจำนวนในแต่ละคณะ

ระยะเวลาการเข้าร่วม

ระยะเวลา
ไม่น้อยกว่า
1 ภาคเรียน

การสนับสนุนงบประมาณโดยมหาวิทยาลัย

ค่าตัวเครื่องบินโดยสารระหว่างประเทศ ไป - กลับชั้นประหยัด
จ่ายตามจริง ไม่เกิน 30,000 บาท/คน โดยกำหนดเดินทางไม่เกินเดือนกันยายน 2569

กำหนดการรับสมัคร

ตลอดปีงบประมาณ 2569 จนกว่าจะครบจำนวนทุนในลักษณะ First come, First-served

ข้อมูลรายละเอียดโครงการฯ



งานส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ
กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ
โทร. 055-961645 E-mail: sutineep@nu.ac.th

หลักเกณฑ์และคุณสมบัติการเข้าร่วมโครงการที่ 1
โครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะยาว แบบขาเข้า (Inbound) ประจำปีงบประมาณ 2569

ประเด็น	รายละเอียด			
ลักษณะกิจกรรม	Plan A: Global Linkage Inbound Program (GLIP) กิจกรรมการแลกเปลี่ยน ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร ไม่บังคับลงทะเบียน หรือ เลือกลงทะเบียนได้ โดยมีลักษณะ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เกี่ยวข้อง 2. กิจกรรมฝึกงาน 3. กิจกรรมเพื่อการวิจัย สำหรับข้อ 2 กิจกรรมฝึกงาน และข้อ 3 กิจกรรมเพื่อการวิจัย ไม่บังคับลงทะเบียนในระบบ REG	Plan B กิจกรรมการแลกเปลี่ยน ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีการลงทะเบียนในระบบ REG ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในลักษณะการลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เกี่ยวข้อง ฝึกงาน หรือปฏิบัติสหกิจศึกษา		
จำนวนรายวิชา/หน่วยกิต	ไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิต และไม่บังคับเทียบโอนหน่วยกิต			
ระยะเวลาการแลกเปลี่ยน	Plan A: Global Linkage Inbound Program (GLIP) ระยะเวลา 1 ภาคเรียนหรือ 3-4 เดือน (ขึ้นอยู่กับปฏิทินการศึกษาของนิสิตต่างชาติ) โดยสามารถเลือกระยะเวลาเข้าร่วมได้ระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2568 - สิงหาคม 2569	Plan B ระยะเวลา 1 ภาคเรียน ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร ภาคเรียนที่ 2/2568 หรือ 1/2569		
การสนับสนุนงบประมาณ	รายการ	Plan A (GLIP)	Plan B	
		มหาวิทยาลัยสนับสนุน	มหาวิทยาลัยสนับสนุน	คณะสนับสนุน
	1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา	✓	ป.ตรี 40% หรือบัณฑิตศึกษา 30%	ป.ตรี 60% หรือบัณฑิตศึกษา 70%
	2. ค่าธรรมเนียมนิสิตต่างชาติ	✓	-	✓
	3. ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการพัฒนาภาษาอังกฤษ	✓	-	✓
	4. ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้บริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	-	✓
	5. ค่าบริการขนส่งมวลชนมหาวิทยาลัยนเรศวร	✓	-	✓
	6. ค่าที่พักภายในมหาวิทยาลัย อัตราค่าห้องพักประเภทพักจำนวน 2 คนต่อห้อง ระยะเวลา 1 ภาคเรียน	✓	-	ขึ้นอยู่กับกรพิจารณาของคณะ/วิทยาลัย
	7. ค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายรายวันนิสิตต่างชาติ (240บ./วัน)	✓	-	
จำนวนผู้เข้าร่วม	Plan A (GLIP) นิสิตชาวต่างชาติ 15 คน ไม่จำกัดจำนวนในแต่ละคณะ		Plan B นิสิตชาวต่างชาติ 36 คน ไม่จำกัดจำนวนในแต่ละคณะ	
คุณสมบัติผู้เข้าร่วม	1. นิสิตชาวต่างชาติระดับปริญญาตรี โดยสมัครตามสาขาที่เปิดรับ 2. คุณสมบัติให้ขึ้นอยู่กับคณะ/วิทยาลัยพิจารณา		1. นิสิตชาวต่างชาติทุกระดับ 2. คุณสมบัติให้ขึ้นอยู่กับคณะ/วิทยาลัยพิจารณา	

หลักเกณฑ์และคุณสมบัติการเข้าร่วมโครงการที่ 2
โครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะยาว แบบขาออก (Outbound) ประจำปีงบประมาณ 2569

หัวข้อ	หลักเกณฑ์และรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมการแลกเปลี่ยน ณ มหาวิทยาลัยหรือสถานประกอบการต่างประเทศ โดยมีเงื่อนไขบังคับการลงทะเบียน โดยเลือกลงทะเบียน ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร และ/หรือ มหาวิทยาลัย/สถานประกอบการในต่างประเทศ ในกิจกรรมข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้ 1. การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เกี่ยวข้อง 2. การลงทะเบียนเพื่อการวิจัย 3. การลงทะเบียนในรายวิชาฝึกงาน หรือฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาในต่างประเทศ
จำนวนรายวิชา/หน่วยกิต	ไม่บังคับจำนวนหน่วยกิตและไม่บังคับเทียบโอนหน่วยกิต
ระยะเวลาการแลกเปลี่ยน	ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน
การสนับสนุนงบประมาณ	ค่าตัวเครื่องบินโดยสารระหว่างประเทศไป - กลับขึ้นประหยัด 30,000 บาทต่อคน เบิกจ่ายตามจริง โดยต้องมีการเดินทางภายในปีงบประมาณ 2569
จำนวนผู้เข้าร่วม	นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร 21 คน ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก โดยไม่จำกัดจำนวนในแต่ละกลุ่มคณะ/วิทยาลัย และไม่จำกัดจำนวนของแต่ละคณะ/วิทยาลัย และเปิดรับผู้สมัครในลักษณะ First come, First-served จนกว่าทุนจะหมดภายในปีงบประมาณ 2569
คุณสมบัติผู้เข้าร่วม	1. เป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรที่มีสถานะการเป็นนิสิตจนเสร็จสิ้นการเข้าร่วมโครงการฯ 2. นิสิตระดับปริญญาตรีต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 หรือ 3. นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ประเภท coursework ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 และไม่มีผลการเรียนเป็น U และ I หรือ 4. นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ประเภท research-base ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะต้นสังกัด และนิสิตต้องไม่มีผลการเรียนเป็น U และ I
ช่วงเวลาการรับสมัคร	ตลอดปีงบประมาณ 2569
เอกสารประกอบการสมัครเข้าร่วมโครงการ	1. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ 2. หนังสือตอบรับจากมหาวิทยาลัยหรือสถานประกอบการในต่างประเทศ 3. ใบแสดงผลการเรียน (สามารถพิมพ์จากระบบ REG ได้) 4. หนังสือยินยอมและรับทราบค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมโครงการฯ 5. สำเนาหนังสือเดินทาง (ถ้ามี) 6. หลักฐานการลงทะเบียนฉบับสมบูรณ์ โดยยื่นภายใน 30 วันหลังจากวันที่เดินทางถึงมหาวิทยาลัยหรือสถานประกอบการปลายทาง ส่งไปที่ E-mail: nusae@nu.ac.th
การรายงานผลหลังเข้าร่วมโครงการ	1. จัดทำรูปเล่มรายงาน จัดทำวิดีโอคลิปถ่ายทอดประสบการณ์ และประเมินผลความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการมายังมหาวิทยาลัย 2. คณะ/วิทยาลัยจัดส่งเอกสารยืนยันการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยนเรศวรหรือมหาวิทยาลัยหรือสถานประกอบการในต่างประเทศ มายังกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ 3. กรณีเทียบโอนหน่วยกิต: คณะ/วิทยาลัยจัดส่งสำเนาผลการเทียบโอนหน่วยกิตเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วมายังมหาวิทยาลัย มายังกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ



รูปถ่าย

แบบฟอร์มใบสมัครเข้าร่วม

โครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะยาว แบบขาออก ประจำปีงบประมาณ 2569

ส่วนที่ 1: ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - ชื่อสกุล (ภาษาไทย) รหัสนิสิต ชื่อเล่น

(ภาษาอังกฤษ)

สาขาวิชา คณะ

วัน/เดือน/ปีเกิด เพศ อายุ ปี

ที่อยู่ (ตามบัตรประชาชน)

.....

โทรศัพท์มือถือ Email

ID LINE Facebook

ส่วนที่ 2: ข้อมูลโครงการ

2.1 กิจกรรมการแลกเปลี่ยน ณ มหาวิทยาลัยต่างประเทศ โดยมีเงื่อนไขบังคับการลงทะเบียน ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร หรือ มหาวิทยาลัยต่างประเทศ

- โปรตระบุประเภทกิจกรรมการแลกเปลี่ยน
 - การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เกี่ยวข้อง: จำนวนรายวิชา/หน่วยกิต.....
 - การลงทะเบียนเพื่อการวิจัย
 - การลงทะเบียนในรายวิชาฝึกงาน หรือฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาในต่างประเทศ
 - การลงทะเบียนเรียนหลักสูตร Dual/Double Degree
- การลงทะเบียน มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยต่างประเทศคู่สัญญา ทั้ง 2 ฝั่ง
- การเทียบโอนหน่วยกิต ต้องการเทียบโอนหน่วยกิต (จำนวนหน่วยกิต.....) ไม่ต้องการเทียบโอนหน่วยกิต

2.2 ชื่อสถาบัน/มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ หรือสถานประกอบการ

..... ประเทศ

2.3 ข้อมูลบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ไม่มี MOU MOA วันที่หมดอายุ

ส่วนที่ 3: ผลการเรียน/ผลคะแนนภาษาอังกฤษ และ/หรือภาษาอื่น

ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม

<p>ผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)</p> <p><input type="checkbox"/> TOFEL ผลคะแนน ระดับ วันที่สอบ</p> <p><input type="checkbox"/> IELTS ผลคะแนน ระดับ วันที่สอบ</p> <p><input type="checkbox"/> CEPT ผลคะแนน ระดับ วันที่สอบ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ได้แก่</p>	<p>ผลคะแนนทดสอบภาษาอื่น (ถ้ามี)</p> <p><input type="checkbox"/> ผลคะแนน ระดับ วันที่สอบ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ได้แก่</p>
---	--

หนังสือยินยอมและรับทราบค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะยาว แบบขาออก
ประจำปีงบประมาณ 2569

ส่วนที่ 1: ข้อมูลส่วนตัว	
ชื่อ - ชื่อสกุล (ภาษาไทย)	รหัสนิสิต
สาขาวิชา	คณะ
วัน/เดือน/ปีเกิด	เพศ อายุ ปี
ที่อยู่ (ตามบัตรประชาชน)	
โทรศัพท์มือถือ	Email
ID LINE	Facebook

เงื่อนไขการเข้าร่วมโครงการ

1. นิสิตเป็นผู้ที่มีผลการเรียนเป็นไปตามที่โครงการกำหนด
2. นิสิตได้ตอบรับจากมหาวิทยาลัยต่างประเทศ หรือสถานประกอบการในต่างประเทศ
3. นิสิตจะต้องส่งหลักฐานการลงทะเบียนฉบับสมบูรณ์ โดยยื่นภายใน 30 วันหลังจากวันที่เดินทางถึง ส่งไปที่ E-mail: nusae@nu.ac.th
4. นิสิตดำเนินการรายงานผลหลังเข้าร่วมโครงการ โดยจัดทำรูปเล่มรายงาน วิดีโอคลิปถ่ายทอดประสบการณ์และตอบแบบประเมินผลความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการมายังมหาวิทยาลัย

การสนับสนุนค่าใช้จ่าย

มหาวิทยาลัยนเรศวรสนับสนุนค่าตัวเครื่องบินโดยสารระหว่างประเทศ ไป-กลับ ชั้นประหยัด 30,000 บาท/คน เบิกจ่ายตามจริง ให้แก่นิสิตผู้ผ่านการคัดเลือกโดยคณะ/วิทยาลัย

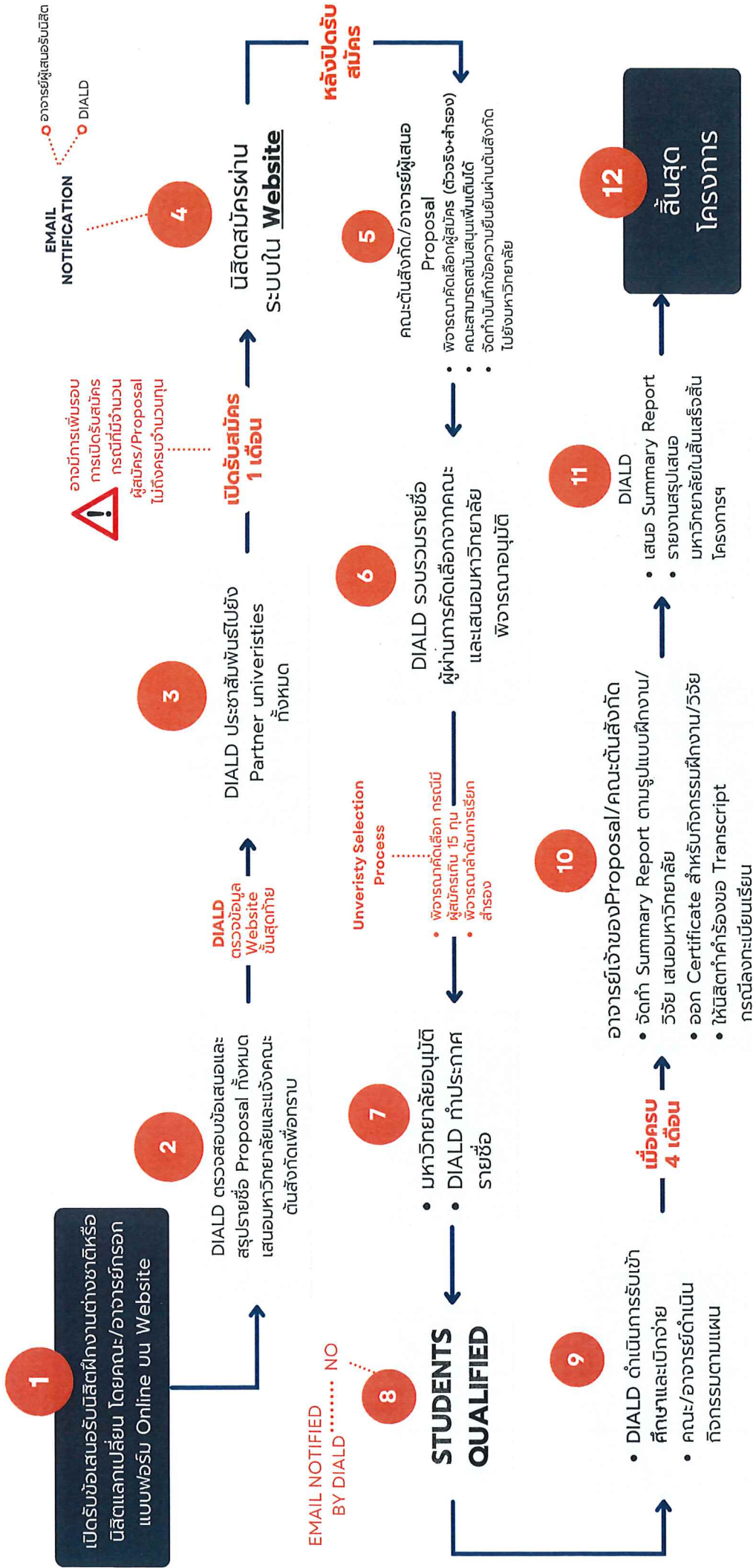
ข้าพเจ้าได้อ่านเงื่อนไขข้างต้น โดยยินยอมและรับทราบเงื่อนไขการเข้าร่วมโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และหากข้าพเจ้าไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ข้าพเจ้ายินดีเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

ลงชื่อ (ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ)

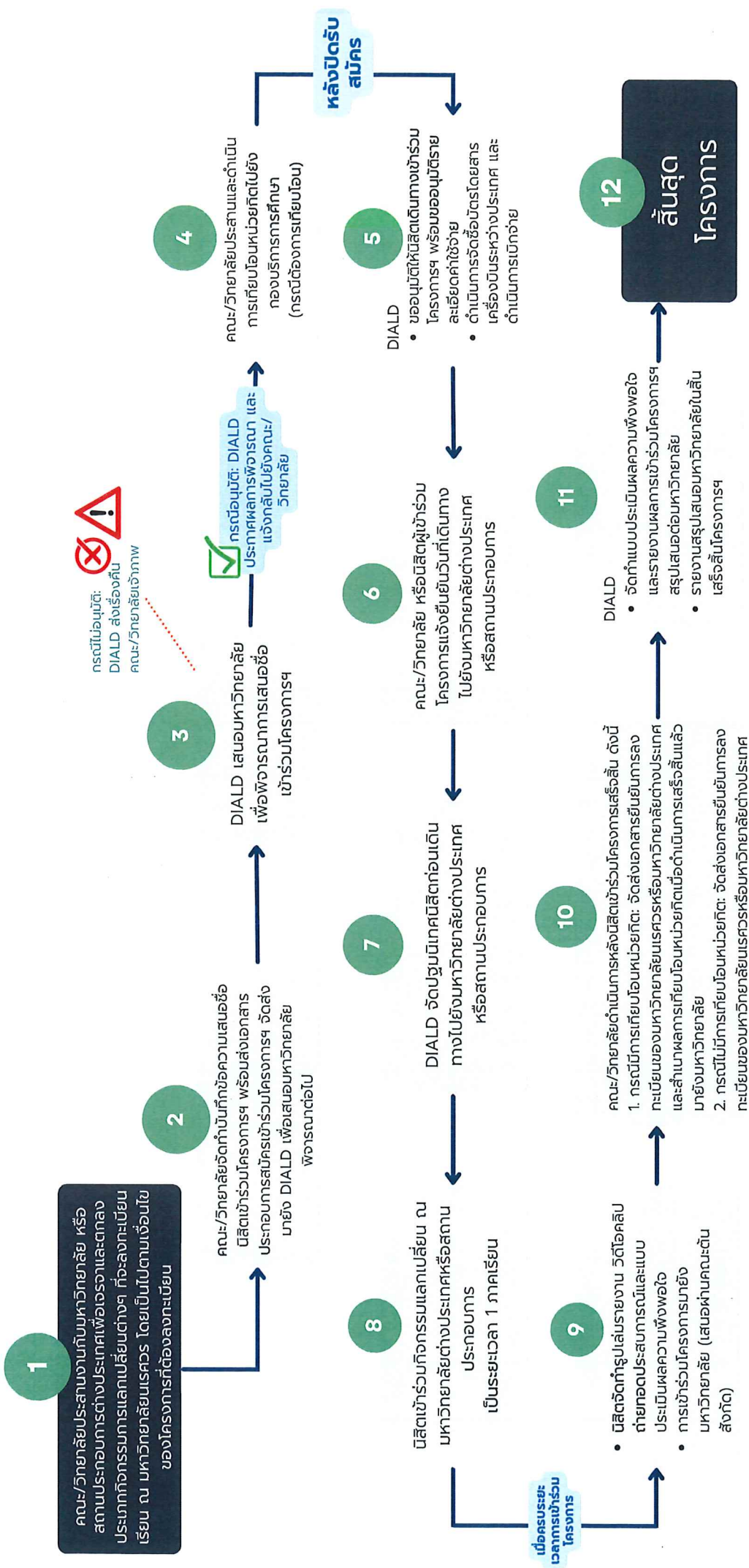
(.....) วันที่

<p>สำหรับบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง</p> <p>ข้าพเจ้า _____</p> <p>มีความเกี่ยวข้องเป็นผู้ปกครองโดยชอบธรรมตามกฎหมายของ (ชื่อนิสิต) _____ โดยเกี่ยวข้อง</p> <p>เป็น _____ โทรศัพท์มือถือ: _____</p> <p>ขอรับรองว่านิสิตมีสุขภาพ ร่างกายและจิตใจแข็งแรง เพียงพอที่จะเข้าร่วมโครงการ พร้อมยินดีสนับสนุนด้านการเงินได้ตลอดระยะเวลาของโครงการแลกเปลี่ยนนิสิต ณ หน่วยงานในต่างประเทศ ในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ และมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นแล้วทั้งหมด</p> <p>ลงชื่อ _____ (.....)</p> <p>วันที่ _____</p>	<p>ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ _____ (.....)</p> <p>วันที่ _____</p>
	<p>ความเห็นของคณบดีที่นิสิตสังกัด</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ _____ (.....)</p> <p>วันที่ _____</p>

ขั้นตอนการดำเนินงาน PLAN A: Global Linkage Inbound Program (GLIP)



ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนระยะยาว แบบขาออก (Outbound)



รายละเอียดการกรอกข้อมูลข้อเสนอ

โครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะยาว แบบขาเข้า ปีงบประมาณ 2569

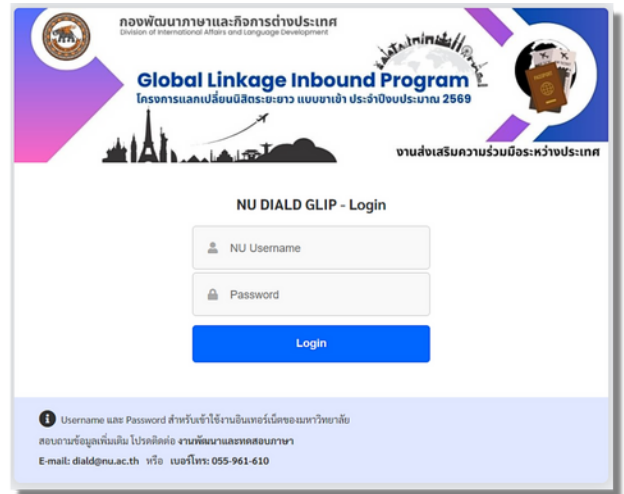
โครงการที่ 1: Plan A: Global Linkage Inbound Program (GLIP) และ Plan B

1. หน้าแรก

เว็บไซต์สำหรับกรอกข้อมูลข้อเสนอผ่านระบบ

<https://www.diald.nu.ac.th/glip/login.php>

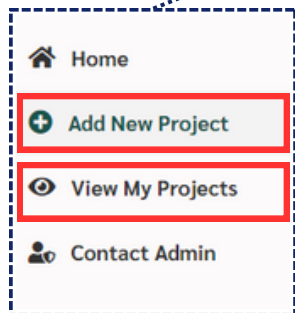
หรือสแกน QR Code โดยหน้าแรกจะต้อง Login ด้วยการใส่ Username & Password ของมหาวิทยาลัย



2. หน้า Home หรือหน้าหลัก

จะแสดงข้อมูลโครงการฯ ในปีงบประมาณ 2569 และแถบเมนูสำหรับกรอกข้อมูล ประกอบไปด้วย

1. Add New Project
2. View My Project



3. รายละเอียดในการกรอกข้อมูล

3.1 เมนู Add New Project

1) ส่วนของข้อมูลโครงการ

ข้อควรระวัง: ช่วงระยะเวลากิจกรรม ตามเงื่อนไขของโครงการ คือ จะต้อง มีระยะเวลากิจกรรม 1 ภาคเรียน หรือ 3 - 4 เดือน

3.2 ส่วนของผู้รับผิดชอบโครงการ

ระบบจะขึ้นข้อมูลให้อัตโนมัติตาม username ของผู้กรอกข้อมูล และสามารถแก้ไขได้ *ทั้งนี้ระบบหลังบ้าน จะมีการเก็บข้อมูล User ของผู้กรอกข้อมูลสำหรับการอ้างอิงด้วย

ส่วนของผู้รับผิดชอบโครงการ (Project Coordinator Section)

ชื่อ นามสกุล (Thai Name) :	สุธินี โพธิ์สุวรรณ
Name Surname (Eng Name) :	SUTINEE POTISUWAN
อีเมล (Email) :	sutineep@nu.ac.th
เบอร์โทรศัพท์ (Tel no.) :	เบอร์โทรศัพท์ เช่น 0812345678
<input type="button" value="Submit"/>	

3.3 การเพิ่มรายละเอียดกิจกรรม

หลังจากที่กด Submit ในข้อที่ 3 แล้ว ระบบจะแสดงหน้าต่างสำหรับกรอกรายละเอียดกิจกรรม ซึ่งจะแสดงหน้าต่างตามกิจกรรมที่เลือกไว้ ดังนี้

แบบลงทะเบียนเรียน

ส่วนของรายละเอียดกิจกรรม "Register in relevant courses of study (ลงทะเบียนเรียน)"

ภาพรวมกิจกรรม
(กรอกเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น) ภาพรวมกิจกรรม
(Activity Overview) :

* กรอกรายละเอียดของแต่ละวิชา (ต้องกรอกอย่างน้อย 5 วิชา โดยทุกช่อง)

No.	Course Code (อังกฤษ)	Course Name (English)	Course Description (English)
1	e.g. 123456	e.g. Introduction to Linguistics	Describe activity in English
2	e.g. 123456	e.g. Introduction to Linguistics	Describe activity in English
3	e.g. 123456	e.g. Introduction to Linguistics	Describe activity in English
4	e.g. 123456	e.g. Introduction to Linguistics	Describe activity in English

สำหรับกิจกรรมแบบลงทะเบียนเรียน กำหนดให้กรอกข้อมูลรายวิชาอย่างน้อย 5 รายวิชา กรณีต้องการเพิ่มรายวิชาสามารถกดปุ่ม "เพิ่มรายวิชา" ได้

แบบวิจัยหรือผู้ช่วยวิจัย หรือ แบบฝึกงาน

ส่วนของรายละเอียดกิจกรรม "Internship (ฝึกงาน)"

ภาพรวมกิจกรรม
(กรอกเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น) ภาพรวมกิจกรรม
(Activity Overview) :

* กรอกรายละเอียดแยกเป็นรายสัปดาห์ (ต้องกรอกโดยทุกสัปดาห์)

Week No.	Activity Detail (English)
1	Describe activity in English for Week 1
2	Describe activity in English for Week 2
3	Describe activity in English for Week 3
4	Describe activity in English for Week 4
5	Describe activity in English for Week 5

บังคับกรอกข้อมูลทุกสัปดาห์ขั้นต่ำ 12 สัปดาห์ โดยสามารถกรอกข้อมูลเดียวกันได้ในกรณีมีการดำเนินกิจกรรมมากกว่า 1 สัปดาห์

4. เมนู View My Project

ระบบจะแสดงสถานะปัจจุบันของโครงการที่สมัคร และติดตามความก้าวหน้าได้ (Project Progress) โดยเมนูนี้จะเปิดให้ผู้ใช้สามารถเข้ามาปรับเปลี่ยนข้อมูลของกิจกรรมได้เฉพาะโครงการที่มีสถานะ Pending เท่านั้น ทั้งนี้หลังจากที่โครงการได้รับการอนุมัติ จะขึ้นแสดงที่หน้าเว็บไซต์

View My Projects

สถานะโครงการ

- PENDING** - รอการตรวจสอบ ** สามารถเพิ่ม แก้ไข หรือลบได้เฉพาะในสถานะ Pending เท่านั้น หากเกินจากนี้ กรุณาติดต่อ Admin **
- APPROVED** - โครงการได้รับการอนุมัติ
- ACCEPTED** - อาจารย์รับนักศึกษาเข้าร่วมแล้ว
- CLOSED** - ปิดโครงการเรียบร้อยแล้ว

ID	ชื่อโครงการ (Project Title)	ประเภทกิจกรรม (Activity Type)	ช่วงเวลา (Start - End)	สถานะโครงการ	จัดการ
1	กิจกรรม Noon Test กิจกรรมลงทะเบียนเรียน	Register in relevant courses of study (ลงทะเบียนเรียน)	2025 Nov - 2025 Dec	PENDING	<input type="button" value="Add / Edit Details"/> <input type="button" value="Delete"/>