



ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่และการนำเสนอผลงานวิจัย ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

.....

เพื่อให้การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่และการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่และการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ที่ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับผลงานวิทยานิพนธ์ของนิสิตบัณฑิตศึกษาไปสู่เวทีวิชาการระดับนานาชาติ และได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีมาตรฐานระดับสากล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่และการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่และการนำเสนอผลงานวิจัย ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการเผยแพร่และการนำเสนอผลงานวิจัย ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังนี้

(๑) คุณสมบัติผู้ขอรับทุน

(ก) ผู้ขอรับทุนต้องมีสถานภาพเป็นนิสิตบัณฑิตศึกษาในขณะที่ยื่นสมัครขอรับทุน

(ข) นิสิตบัณฑิตศึกษาต้องสอบผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษ สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านวัดคุณสมบัติ (กรณีนิสิตระดับปริญญาเอก)

/ (๒) เงื่อนไข...

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวกนกวรรณ พรแก้ว)

นิติกร

(๒) เงื่อนไขการขอรับทุน

- (ก) ผลงานวิจัยที่จะไปนำเสนอต้องเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ โดยมีรายชื่อผู้ขอรับทุนเป็นชื่อแรก โดยระบุที่อยู่เป็นมหาวิทยาลัยนเรศวร และต้องปรากฏชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นเจ้าของผลงานร่วมด้วย
- (ข) นิสิตบัณฑิตศึกษาต้องเป็นผู้นำเสนอผลงาน
- (ค) ต้องมีหลักฐานการตอบรับการสมัครจากผู้จัดการประชุม
- (ง) การประชุมวิชาการที่ผู้ขอรับทุนจะไปนำเสนอผลงาน ต้องเป็นการประชุมวิชาการที่จัดโดยสภาวิชาชีพ สมาคมวิชาชีพ หรือหน่วยงานอื่นที่เป็นที่ยอมรับ
- (จ) กรณีได้รับทุนในการเดินทางไปนำเสนอผลงานในครั้งนี้จากแหล่งทุนอื่น ให้ผู้ขอรับทุนระบุชื่อทุนและแหล่งทุนทั้งหมดเพื่อประโยชน์ในการพิจารณา
- (ฉ) นิสิตบัณฑิตศึกษาสามารถขอรับทุนได้เพียง ๑ ครั้ง
- (ช) หากทราบภายหลังว่าผู้ขอรับทุนขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง บัณฑิตวิทยาลัยมีสิทธิ์เรียกทุนคืนได้

(๓) เกณฑ์การพิจารณาทุน

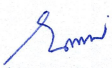
- ในการพิจารณาทุน คณะกรรมการจะพิจารณาให้การสนับสนุนตามเกณฑ์ดังนี้
- (ก) ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดรอบการพิจารณาทุน และจัดสรรงบประมาณในแต่ละรอบให้เท่าๆ กัน
 - (ข) พิจารณาให้ทุนตามลำดับความสำคัญกับบทความที่ได้รับการตอบรับให้นำเสนอด้วยวาจา (oral presentation) ก่อนแบบโปสเตอร์ (poster presentation)
 - (ค) พิจารณาคุณภาพของการประชุมวิชาการระดับนานาชาติโดยพิจารณาถึงความมีชื่อเสียงของงานประชุมวิชาการ การยอมรับและความน่าเชื่อถือในสาขาวิชาชีพและหน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการประชุม
 - (ง) ผู้ขอรับทุนต้องเข้ารับการสัมภาษณ์ และนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษต่อคณะกรรมการ โดยใช้เวลาในการนำเสนอ จำนวน ๑๐-๑๕ นาที และตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณาจัดลำดับการให้ทุนในกรณีที่มีจำนวนทุนจำกัด

ข้อ ๔ ให้กระบวนการรับสมัครและการพิจารณาทุน มีดังนี้

- (๑) นิสิตบัณฑิตศึกษายื่นแบบฟอร์มขอรับทุนที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะต้นสังกัด พร้อมหลักฐานประกอบการสมัครที่บัณฑิตวิทยาลัย ระหว่างเดือนตุลาคม ถึงเดือนมิถุนายน และกำหนดการนำเสนอผลงาน ต้องเกิดขึ้นไม่เกินสิ้นเดือนสิงหาคมเท่านั้น

สำเนาถูกต้อง

/(๒) บัณฑิตวิทยาลัย...


(นางสาวกนกวรรณ พรแก้ว)
นิติกร

(๒) บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาตัดสินผลผู้ที่ได้รับทุนตามคุณสมบัติ และเกณฑ์การพิจารณา

(๓) พิจารณาเงินทุนอุดหนุนจำแนกตามทวีป และประเทศ ดังนี้

(ก) ประเทศในทวีปอเมริกา ยุโรป และแอฟริกา ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

(ข) ประเทศในทวีปออสเตรเลีย และในทวีปเอเชีย ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

(ยกเว้นประเทศในกลุ่มอาเซียน)

(ค) ประเทศในกลุ่มอาเซียน ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

(ง) ภายในประเทศไทย ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ การเบิกค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่และการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

(๔) ในกรณีที่มีผู้ขอรับทุนเป็นจำนวนมาก และมีทุนจำนวนจำกัด คณะกรรมการสามารถพิจารณาอนุมัติทุนสนับสนุนน้อยกว่าวงเงินที่กำหนดไว้ได้

ข้อ ๕ ให้เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครขอรับทุน มีดังนี้

(๑) แบบฟอร์มสมัครขอรับทุน

(๒) เอกสารตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรือเอกสารตอบรับการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

(๓) รายละเอียดการประชุมวิชาการ

(๔) เอกสารประมาณการค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเครื่องบินโดยสาร (โปรดระบุเส้นทางการบินและสายการบิน) ค่าจัดทำวีซ่า ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน หรือ ค่าตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน

ข้อ ๖ ให้การดำเนินการสำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติทุนอุดหนุน มีดังนี้

(๑) การรับเงินทุน บัณฑิตวิทยาลัยจะจ่ายเงินโดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของนิสิตบัณฑิตศึกษาผู้ที่ได้รับทุนเท่านั้น

(๒) นิสิตบัณฑิตศึกษาต้องจัดเก็บหลักฐานค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการนำเสนอผลงานเพื่อประกอบการรายงานผลการนำเสนอผลงาน ดังนี้

(ก) ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน

(ข) ใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก

(ค) ใบเสร็จรับเงินค่าเดินทาง

(๓) ให้นิสิตบัณฑิตศึกษาจัดส่งเอกสารในข้อ ๕ (๒) พร้อมกับแบบรายงานผลการนำเสนอผลงาน และให้ปฏิบัติ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

/(ก) แบบรายงานผล...


(นางสาวกนกวรรณ พรแก้ว)
นิติกร

(ก) แบบรายงานผลการนำเสนอผลงาน นิสิตบัณฑิตศึกษาต้องกรอกข้อมูลลงในเอกสารให้ครบถ้วน โดยให้เสนอผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะต้นสังกัด ตามลำดับ

(ข) ใบเสร็จรับเงิน ตามรายการค่าใช้จ่ายที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มขอรับทุน ให้ นิสิตบัณฑิตศึกษารับรองเอกสาร โดยระบุข้อความว่า “ขอรับรองว่าใช้ในการปฏิบัติจริง” พร้อมลงลายมือชื่อกำกับที่ใบเสร็จรับเงินทุกฉบับ

(๔) กรณีนิสิตบัณฑิตศึกษาผู้ที่ได้รับอนุมัติทุนอุดหนุนเพียงบางส่วน ขอให้ นิสิตบัณฑิตศึกษาส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินตามข้อ ๕ (๓) (ข) โดยให้มีจำนวนเงินรวมครอบคลุมกับจำนวนเงินทุนที่ได้รับ

(๕) แบบรายงานผลการนำเสนอผลงาน ให้ส่งมาที่งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้นำเสนอผลงานเสร็จสิ้น

(๖) กรณีนิสิตบัณฑิตศึกษาผู้ที่ได้รับทุนไม่สามารถไปนำเสนอผลงานได้ บัณฑิตวิทยาลัยสามารถเรียกคืนเงินทุนทั้งหมด ทั้งนี้ นิสิตบัณฑิตศึกษาต้องคืนทุนทั้งหมดให้แก่บัณฑิตวิทยาลัยภายใน ๗ วัน พร้อมหนังสือชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

M-W

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ลำเนาถูกต้อง

(นางสาวกนกวรรณ พรแก้ว)
นิติกร