ถึง สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด อว.

ด้วยสำนักเลขาธิการเอเปค (APEC Secretariat) ได้มีไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์แจ้งว่า APEC Project Management Unit (PMU) มีกำหนดจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ ภายใต้หัวข้อ "Developing Quality APEC Projects (Concept Notes and Project Proposals) – including the use of online platform APAS" ผ่านระบบการประชุมทางไกล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีการและแนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากเอเปค รวมทั้งการดำเนินการเสนอโครงการผ่านระบบบริหารจัดการโครงการของเอเปค (APEC Project Administration System: APAS)

APEC PMU มีกำหนดจัดการประชุมฯ จำนวน ๒ รอบๆ ละ ๒.๕ ชั่วโมง ได้แก่ รอบที่ ๑ ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๒๑.๐๐ – ๒๓.๓๐ น. (ตามเวลาประเทศสิงคโปร์) และรอบที่ ๒ ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. (ตามเวลาประเทศสิงคโปร์) โดยผู้จัดได้กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุม รอบละไม่เกิน ๒๕๐ คน และไม่เกิน ๕ คน ต่อ ๑ หน่วยงาน รายละเอียดการประชุมฯ ตามเอกสารแนบ ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุมดังกล่าวตาม QR Code มุมขวาล่าง

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์การประชุมดังกล่าวให้กับบุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกันด้วย จะขอบคุณยิ่ง

> สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ๒๐ สิงหาคม ๒๔๖๗๐

กองการต่างประเทศ
กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ ๒
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๔๐๕ (มริษฎา/สวามิตรี)
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๓๐



รอบที่ ๑ ๒ กันยายน ๒๕๖๗



รอบที่ ๒ ๔ กันยายน ๒๕๖๗

1) เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา สนง.เลขาธิการเอเปค (APEC Secretariat) เวียนแจ้งการประชุมออนไลน์ APEC Project Management Unite (PUM) หัวข้อ "Developing Quality APEC Project (Concept Notes and Project Proposals) - including the use of online platform APAS" วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจวิธีและแนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับ ทุนสนับสนุนงปม. จาก APEC รวมทั้งการดำเนินการเสนอโครงการผ่านระบบ จัดการโครงการของ APEC (APEC Project Administration System: APAS) รอบที่ 1 วันที่ 2 ก.ย. 67 เวลา 21.00-23.00 น. (ตามเวลาประเทศสิงคโปร์) รอบที่ 2 วันที่ 4 ก.ย. 67 เวลา 09.00-11.30 น. (ตามเวลาประเทศสิงคโปร์) กำหนดการประชุมรอบละไม่เกิน 250 คน และไม่เกิน 5 คน/1 หน่วยงาน ดังมีรายละเอียดและการลงทะเบียนตาม QR code ดังแจ้ง เห็นควรเวียนแจ้ง คณะและวิทยาลัย เพื่อประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ

(นางสาวเรือนงาม วงศ์บัณฑิต) รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการกิจการต่างประเทศ

วันที่2/ 59,67

ลงชื่อ......(นายจักรกฤษณ์ เพื่องปรางค์) ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ

mas 65

2)	
/1	
-/	

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

วันที่ 22/ 8/ 69



Project Quality Training

Training Events	Date and Time (Singapore Time – GMT+8)	Description
Workshop 1: Online Training: Developing Quality APEC Concept Notes – including the use of online platform APAS	Monday 2 September 9:00pm-11:30pm (suitable for time zones outside Asia)	This session will meet ONLINE and will run for 2.5 hours: o Project Cycle Overview o Developing Concept Notes (CNs) o Guide to Concept Note Scoring Criteria o Drafting CNs using APAS o Questions and Answers
Workshop 2: Online Training: Developing Quality Project Proposals — including the use of online platform APAS	Thursday 4 September 9:00am-11:30am (suitable for time zones within Asia)	This session will meet ONLINE and will run for 2.5 hours: o Project Cycle Overview o Developing Project Proposals (PPs) o Drafting PPs using APAS o Guide to the Quality Assessment process o Questions and Answers

• Registration for PMU training is only via the links below:

For Workshop 1, register here.

For Workshop 2, register here.

Location: Both events will be held online (links will be provided to registered participants via email).

Summary: Each training session will focus on different topics:

- Workshop 1 will deliver:
 - o an overview of the APEC project approval process and guidance on drafting Concept Notes (CNs). Participants will learn how to turn project ideas into quality CNs.
 - o a guide on the Scoring Criteria used by member economies to grade Concept Notes for funding eligibility.
 - o a brief walkthrough of the online platform APAS, demonstrating how to navigate APAS to submit a CN online.
- Workshop 2 will deliver:
 - o an overview of the APEC project approval process and the quality criteria used for assessing Project Proposals (PPs). Participants will learn how to develop quality PPs for successful project implementation.
 - o focused guidance on drafting specific sections of the PP, including Outputs, Beneficiaries, Budget and the Work Plan.
 - o a brief walkthrough of the online platform APAS, demonstrating how to navigate APAS to draft a PP online.
 - o a guide to the Quality Assessment process and reviewing the QA documents in PDF format

Each training will close with a Question and Answer session.

Please note that we cap attendance at the virtual training to a maximum of <u>five (5) participants from the same organization</u>, to ensure as many organisations as possible can access the training. PMU will monitor registrations and communicate with any organisations with more than 5 registered participants.

Who should attend?

- Individuals preparing to apply for APEC project funding for the first time;
- Existing Project Overseers of APEC projects seeking a refresher on the APEC project cycle.
- APEC delegates and prospective Project Overseers looking to familiarise themselves with APAS.

How are the sessions run?

Both events will be held **virtually** via Microsoft Teams. The online meeting links will be provided to registered participants closer to the event dates.

Who will present the sessions?

The sessions are presented by the Project Management Unit (PMU) of the APEC Secretariat and key members of the APAS Core Team:

Ms Dwi Prameswari, Project Coordinator,

Ms Estella Ho, Project Coordinator,

Ms Jingyu Lin, Senior Manager,

Mr Teddy Pavon, Program Director.

If you have any questions, please contact pmu@apec.org. See you at the training sessions!



Just Addedi

Monday, September 2

Developing Quality Concept Notes and Introduction to APAS (Online)

This training will be held ONLINE. All delegates and members are welcome to register.

Date and time

Monday, September 2 · 8 - 10pm GMT+7

Location

Online

About this event

© Event lasts 2 hours

(This session will be held ONLINE.)

This workshop will deliver:

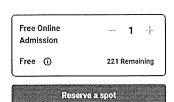
o an overview of the APEC project approval process and the quality criteria used for assessing Concept Notes (CNs). Participants will learn how to turn project ideas into quality CNs.

o a brief welkthrough of the online platform APAS, demonstrating how to navigate APAS to submit a CN online.

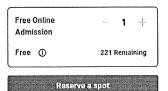
The in-person event is capped at 250 participants' and is about 2.5 hours long (including breaks):

Dreft agenda:

- o Project Cycle Overview
- o Developing Concept Notes (CNs)
- o Drafting CNs using APAS
- o Experience Sharing Successful POs and Quality CNs
- o Questions and Answers
- *To maximise participation from all economies and PO organisations, please limit registrations to a maximum of 5 participants per organisation. Any remaining places may be opened up closer to the date to accommodate more participants per organisation.



 $^{\circ}$





Just Added!

Wednesday, September 4

Developing Quality Project Proposals and drafting PPs on APAS (Online)

This training will be held ONLINE. All delegates and members are welcome to register.





Date and time

Wednesday, September 4 · 8 · 10am GMT+7

Location

Online

About this event

© Event lasts 2 hours

(This session will be held ONLINE.)

This workshop will deliver:

o an overview of the APEC project approval process and the quality criteria used for assessing Concept Notes (CNs). Participants will learn how to turn project ideas into quality CNs.

o a brief walkthrough of the online platform APAS, demonstrating how to navigate APAS to submit a CN online.

The in-person event is capped at 250 participants' and is about 2.5 hours long (including breaks):

Draft agenda

- a Project Cycle Overview
- o Developing Concept Notes (CNs)
- o Drafting CNs using APAS
- o Experience Sharing Successful POs and Quality CNs
- o Questions and Answers



Ť



^{*}To maximise participation from all aconomies and PO organisations, please limit registrations to a maximum of 5 participants per organisation. Any remaining places may be opened up closer to the date to accommedate more participants per organisation.