

## athiporn pothikun

**From:** สำนักงานแรงงานณเมืองฮ่องกง Thailaboursection <thailabourhk@gmail.com>  
**Sent:** 12 มกราคม 2567 9:52  
**To:** athiporn pothikun  
**Subject:** ฝากประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานค่ะ  
**Attachments:** cathay.pdf



You don't often get email from thailabourhk@gmail.com. [Learn why this is important](#)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

พร้อมนี้ขอส่งสำเนาประกาศรับสมัครงานตำแหน่งพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน สายการบินคาเธ่ย์ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจ ต่อไปค่ะ

ขอขอบคุณค่ะ

สำนักงานแรงงาน ณ เมืองฮ่องกง

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา สำนักงานแรงงาน ณ เมืองฮ่องกง ขอความ  
อนุเคราะห์มหาวิทยาลัยประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครงานร่วมกับ  
บริษัท Cathay Pacific Airways Limited รายละเอียดตามเอกสาร  
แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ เห็นควรแจ้งไปยังหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย  
นเรศวรเพื่อประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครงานดังกล่าวต่อไป

ศทท  
15 มี.ค. 67

ลงชื่อ .....

(นายสิกรฤกษ์ เฟื่องปรำงค์)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ

วันที่ 15/3/67

  
16 March 67  
(รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ)

รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ

เพื่อโปรดพิจารณา

( ) ดำเนินการตามเสนอ

( ) อื่น ๆ

เห็นควรท้วงติงหน่วยงาน และประเทศ 3 มีนาคม 67

ลงชื่อ .....

(ดร.พิสุทธิ อภิขยกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี

วันที่ 16/1/67

16/1/67 / ฝากส่งหนังสือ

( ) ดำเนินการตามเสนอ

ฝาก ส่ง

( ) อื่น ๆ

ลงชื่อ .....

(รองศาสตราจารย์ ดร. ศรินทรทิพย์ แทนธานี)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

วันที่ 17.1.67



ประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานในเขตบริหารพิเศษฮ่องกง  
กับนายจ้างบริษัท Cathay Pacific Airways Limited

ด้วยกรมการจัดหางานได้รับการประสานจากสำนักงานแรงงาน ณ เมืองฮ่องกง ให้ดำเนินการ  
จัดหาคนหางานไปทำงานกับนายจ้างบริษัท Cathay Pacific Airways Limited ซึ่งประกอบธุรกิจสายการบิน  
ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 8/F, North Tower, People Department,  
Cathay City, 8 Scenic Road, Hong Kong International Airport, Lantau, Hong Kong

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘  
แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ กรมการจัดหางาน  
จึงขอประกาศรับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานในเขตบริหารพิเศษฮ่องกงกับนายจ้างบริษัท Cathay Pacific  
Airways Limited โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งงานและจำนวนที่รับสมัคร

ตำแหน่งพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน (Flight Attendant) จำนวน ๒๐๐ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

(๑) เพศหญิงและเพศชาย มีอายุอย่างน้อย ๑๘ ปี

(๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือหากสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย  
ต้องมีประสบการณ์เป็นพนักงานต้อนรับบนเครื่องบินอย่างน้อย ๑ ปี

(๓) มีทักษะในการเขียนและพูดภาษาอังกฤษและภาษาไทย หากสามารถใช้ภาษาที่สามได้  
จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๔) ระยะเวลาเอี่ยมแขนอย่างน้อย ๒๐๘ เซนติเมตร ขณะยืนแขนยื่นเท้าเพื่อหยิบหรือเก็บสัมภาระ  
ในช่องเก็บของเหนือศีรษะ

(๕) ผ่านการตรวจสอบประวัติก่อนการจ้างงาน รวมถึงประวัติอาชญากรรม

(๖) มีสมรรถภาพทางกายเพื่อให้สามารถผ่านการประเมินทางการแพทย์ก่อนการจ้างงาน

(๗) มีประสบการณ์ด้านสายการบิน การบริการ หรืออุตสาหกรรมบริการจะได้รับการ  
พิจารณาเป็นพิเศษ

(๘) เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่มีความอ่อนไหวต่อความปลอดภัย ดังนั้น จึงต้องผ่านการทดสอบ  
สารเสพติดก่อนการจ้างงาน โดยการทดสอบจะดำเนินการตามคำแนะนำของ Hong Kong Civil Aviation  
Department: HKCAD สำหรับการคัดกรองสารออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท-ภาคผนวก B, CAD373

๓. อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้าง ๙,๑๐๐ เหรียญฮ่องกงต่อเดือน หรือประมาณ ๔๐,๒๔๘ บาท (อ้างอิงอัตรา  
แลกเปลี่ยนจากธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ : ๑ เหรียญฮ่องกง เท่ากับ ๔.๔๒๒๙ บาท)

#### ๔. เงื่อนไขและสวัสดิการ

- (๑) ระยะเวลาของสัญญา ๓ ปี
- (๒) ชั่วโมงการทำงาน ๗๐ ชั่วโมงต่อเดือน
- (๓) ที่พัก พนักงานจัดหาเอง โดยบริษัทจะจ่ายค่าเช่าที่พัก ปีที่ ๑ - ๒ จำนวน ๗,๐๐๐ เหรียญฮ่องกงต่อเดือน หรือประมาณ ๓๐,๙๖๐ บาท ปีที่ ๓ จำนวน ๕,๘๐๐ เหรียญฮ่องกงต่อเดือน หรือประมาณ ๒๕,๖๕๓ บาท
- (๔) อาหาร พนักงานจัดหาเอง โดยมีสิทธิได้รับเงินสมทบตามที่บริษัทกำหนดเป็นครั้งคราว (ค่าเบี้ยเลี้ยง)
- (๕) วันลาหยุดประจำปี จำนวน ๒๑ วัน
- (๖) การรักษาพยาบาล พนักงานต้อนรับบนเครื่องบินและผู้อยู่ในอุปการะจะได้รับสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์
- (๗) ค่าล่วงเวลา จำนวน ๑๘๐ เหรียญฮ่องกงต่อชั่วโมง หรือประมาณ ๗๙๖ บาท
- (๘) บัตรโดยสารเครื่องบินเที่ยวไป (กรุงเทพฯ - ฮองกง) เมื่อเริ่มงาน และเที่ยวกลับ (ฮองกง - กรุงเทพฯ) เมื่อทำงานครบสัญญาจ้าง
- (๙) ความคุ้มครองประกันภัย อยู่ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขของกรมธรรม์ประกันภัย

#### ๕. ลักษณะการปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย การปฐมพยาบาล และการรักษาความปลอดภัยให้ได้มาตรฐานสูงสุด ร่วมเป็นแบรนด์แอมบาสเดอร์และมอบประสบการณ์ส่วนตัวแก่ลูกค้าทุกคน มอบบริการที่เป็นเลิศบนเที่ยวบิน เพื่อสร้างประสบการณ์ที่น่าประทับใจและเกินความคาดหวังของลูกค้าในทุกโอกาส ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความเอาใจใส่และเป็นมืออาชีพ ยอมรับความหลากหลายและใช้ความคิดและเอาใจใส่ลูกค้าทุกคน โดยเฉพาะผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในทีมอย่างดีเยี่ยมในสภาพแวดล้อมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม รวมทั้งมีส่วนร่วมและสนับสนุนการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ด้วยความมั่นใจ มีไหวพริบและความยืดหยุ่น ปฏิบัติตามนโยบายบนเที่ยวบินและปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎระเบียบทั้งหมด

#### ๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครและอัปโหลดเอกสารผ่านทาง <https://careers.cathaypacific.com/jobs/flight-attendant-bangkok-based-in-hong-kong-8715228> ดังนี้

- (๑) ประวัติส่วนตัวที่เป็นปัจจุบัน (CV)
- (๒) ข้อมูลการฉีดวัคซีนโควิด-๑๙
- (๓) ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ กรณี IELTS (Academic) ระดับ ๖.๐ ขึ้นไป หรือ TOEIC ทั้งทักษะการอ่านและการฟัง ระดับ ๓๒๕ ทั้งนี้ ผลสอบภาษาอังกฤษต้องเป็นผลสอบในหรือหลังวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

#### ๗. กำหนดการรับสมัครและคัดเลือก

(๑) ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ เปิดรับสมัครออนไลน์ทางเว็บไซต์ <https://careers.cathaypacific.com/jobs/flight-attendant-bangkok-based-in-hong-kong-8715228> ซึ่งเป็นระบบรับสมัครออนไลน์ของบริษัท Cathay Pacific Airways Limited โดยตรง สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ทาง email: [ppl8orec@cathaypacific.com](mailto:ppl8orec@cathaypacific.com)

(๒) ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ คัดเลือกคนหางานรอบที่ ๑ โดยการคัดเลือกเบื้องต้นจาก CV และเอกสารการสมัคร และคัดเลือกคนหางานรอบที่ ๒ โดยการตอบคำถามผ่านทาง VDO Call

(๓) วันที่ ๑๗ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คัดเลือกคนหางาน รอบที่ ๓ โดยการสอบสัมภาษณ์ และบริษัทจะแจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้เข้าสอบรับทราบในวันสอบ

#### ๘. วิธีการคัดเลือก และสถานที่สอบสัมภาษณ์

(๑) บริษัทจะดำเนินการคัดเลือกคนหางาน ๓ รอบ โดยรอบแรก จะคัดเลือกเบื้องต้นจาก CV และเอกสารการสมัคร หากผ่านการคัดเลือกจะมีสิทธิเข้าสอบรอบที่ ๒ โดยการตอบคำถามผ่านทาง VDO Call ตามที่บริษัทเตรียมไว้ล่วงหน้า หากผ่านการคัดเลือกจะมีสิทธิเข้าสอบรอบที่ ๓ โดยการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในแต่ละรอบ จะได้รับอีเมลจากทางบริษัทเพื่อนัดสอบในรอบถัดไป ส่วนผลการสอบสัมภาษณ์ บริษัทจะแจ้งให้ทราบในวันสอบ

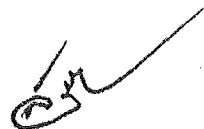
(๒) นายจ้างจะเดินทางมาสอบสัมภาษณ์ด้วยตนเอง ส่วนกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ บริษัทจะแจ้งให้ทราบทางอีเมล

#### ๙. ค่าใช้จ่ายก่อนเดินทางไปทำงาน

การรับสมัครคนหางานตามข้างต้น เป็นการดำเนินการเพื่อจัดส่งคนหางานไปทำงานต่างประเทศโดยวิธีรัฐจัดส่ง คนหางานไม่เสียค่าสมัครหรือค่าบริการใด ๆ ทั้งสิ้น ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำงาน จะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น ได้แก่ ค่าทำหนังสือเดินทาง (กรณียังไม่มี) ค่าตรวจประวัติอาชญากรรม และค่าสมัครสมาชิกกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ รวมค่าใช้จ่ายโดยประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่บริษัท Cathay Pacific Airways Limited ทาง email: ppl8orec@cathaypacific.com สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐ หรือกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๕๕ ๑๐๓๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)

อธิบดีกรมการจัดหางาน